

Bilaga 1 Energiplan för Hörby kommun 2024 - 2028: Handlingsplan med åtgärder

<i>Dokumenttyp</i>	Handlingsplan, bilaga till policydokument
<i>Beslutad av</i>	Kommunfullmäktige
<i>Datum</i>	2024-06-17
<i>Dnr</i>	KS 2023-00170
<i>Dokumentansvarig</i>	Kommunservice Planering och utveckling

Innehåll

Inledning.....	3
Åtgärder inom arbetsområdet effektiv energianvändning.....	3
Åtgärder inom arbetsområdet ökad energiproduktion	6
Åtgärder inom arbetsområdet smart och pålitlig energidistribution	7

Inledning

Detta är en handlingsplan tillhörande kommunens Energiplan. För att möjliggöra att revidering av åtgärder kan ske mer kontinuerligt har handlingsplanen placerats i en bilaga till Energiplanen.

Åtgärderna har placerats inom de olika arbetsområden som finns beskrivna i Energiplanen. Åtgärderna beskrivs utifrån vem som är ansvarig och tidplan för genomförandet. I de fall betydande investeringar krävs, som inte kan anses vara en del av normal verksamhet, behöver detta bli en del av den årliga budgetprocessen och ansvarig för detta är den verksamhet som pekats ut som ansvarig för åtgärden. Handlingsplanen avser de aktiviteter som planeras för perioden 2024–2030.

Åtgärder inom arbetsområdet effektiv energianvändning

Åtgärd	Ansvarig verksamhet	Tidplan
1.1 Etablera en kontinuerlig dialog med det lokala fjärrvärmebolaget	Kommunservice planering och utveckling	Löpande
1.2 Ta fram nyckeltal för energiförbrukningen i gatubelysning	Kommunservice gata/park	2024
1.3 Ta fram nyckeltal för vatten- och energiförbrukningen i kommunorganisationens fastigheter. Medverkande: Mittskåne VA	Kommunservice fastighet	2024
1.4 Energieffektivisering av föreningslokaler/samlingslokaler. Översyn hur kraven på energieffektivisering kan utvecklas för de lokaler kommunen ger stöd till. Medverkande: Kommunservice Planering och utvecklings Energi- och klimatrådgivare	Sektor livsmiljö fritid	Löpande
1.5 Energieffektivisering av evenemang och upplåtelse. Se över taxan för upplåtelse av plats för att möjliggöra att taxan återspeglar kommunens kostnader för energi. Medverkande Kommunservice fastighet	Sektor livsmiljö fritid	2025

Åtgärd		Ansvarig verksamhet	Tidplan
1.6	Följa upp vatten- och energiförbrukningen utifrån framtagna nyckeltal (se åtgärd 1.3) och ta fram åtgärdsplaner för att minska energiförbrukningen. Medverkande Mittskåne VA	Kommunservice fastighet och kommunservice gata/park	Löpande
1.7	Utreda möjligheterna till energieffektivisering av vatten- och avloppsreningsverk inom kommunen	Mittskåne VA	2030
1.8	Ta fram en Hörbystandard för byggnation/om- och tillbyggnad samt drift som skapar förutsättningar för smartare energianvändning	Kommunservice fastighet och kommunservice projekt	2024-2025
1.9	I ny-/till- och ombyggnation undersöka behov och förutsättningar för kyla	Kommunservice projekt	Löpande
1.10	Stöd inom energiområdet till invånare, företag och föreningar	Kommunservice planering och utveckling	Årligen
1.11	Se över behov och framtida krav av laddstolpar för elfordon på egna parkeringar. Medverkande Kommunservice projekt	Kommunservice gata/park	2024
1.12	Utreda och samordna fordonshanteringen för ökad effektivisering kring hantering av färdmedel	Ledningsgruppen	2030
1.13	Synliggör energiarbetet i hela organisationen. Ex genom att synliggöra energieffektiviseringsåtgärder, kommunikationsinsatser och utbildningsinsatser	Kommunservice fastighet och Kommunikation	Löpande
1.14	Effektiva och optimerade möten och resor för anställda. Se över behovet att uppdatera kommunens mötes- och resepolicy. Skapa enkla instruktioner och verktyg. Kommunikationsinsats för att vidmakthålla kännedomen om mötes- och resepolicy.	Styrning och ledning HR Kommunservice kund och servicecenter, Styrning och ledning kommunikation	2025 och 2026

Åtgärd		Ansvarig verksamhet	Tidplan
1.15	Ökad samverkan med näringsliv. Utredda intresset för en samverkansgrupp kring energifrågor med kommunens företag. Medverkande: Kommunservice Planering och utveckling Energi- och klimatrådgivare	Styrning och ledning näringsliv	2024- 2025
1.16	Se över elabonnemang och följ upp abonnemang för att undvika ofördelaktiga avtal (ex. anvisningsavtal). Skapa rutiner för att uppföljning ska ske kontinuerligt. Medverkande: Kommunservice fastighet	Sektor omtanke	2025
1.17	Se över elabonnemang och följ upp abonnemang utifrån effekt- och elanvändning. Skapa rutiner för att uppföljning ska ske kontinuerligt	Kommunservice fastighet	2024 och löpande
1.18	Skapa rutiner för hantering av elanvändningen i byggprocessen. Medverkande Kommunservice fastighet	Kommunservice projekt	2024
1.19	Inventera behov av el, värme och drivmedel ur ett beredskapsperspektiv. Implementera rutiner för hantering, placering, användning och underhåll av reservkraft.* Medverkande: Berörda verksamheter såsom ex Mittskåne VA, sektor omtanke, sektor bildning.	Styrning och ledning beredskap, kommunservice fastighet	2024
1.20	Fortsätta kommunens kontinuerliga arbete med Styrel samt planera för en manuell omställning vid elbortfall.* Involvera berörda verksamheter i arbetet såsom ex Mittskåne VA och övriga berörda verksamheter med god lokalkännedom såsom exempelvis Bygg- och Miljö	Styrning och ledning beredskap	Löpande
1.21	Göra en genomlysning av kommunens fordonsflotta (inkl. andra fordon såsom ex. lätta lastbilar) för att se om energieffektiviseringsåtgärder kan genomföras	Kommunservice	2026
1.22	Göra en genomlysning av kommunens arbetsredskap för att se om energieffektiviseringsåtgärder kan genomföras	Kommunservice gata/park	2026

* Åtgärdsförslag från kommunens Risk- och sårbarhetsanalys (Antagen 2023-05-15)

Åtgärder inom arbetsområdet ökad energiproduktion

Åtgärd	Ansvarig verksamhet	Tidplan
2.1 Detaljplanering att jobbar med energifrågor och energieffektivisering. Kommunen påverkar exempelvis kommande bebyggelses energianvändning, om lämpligt, genom att i detaljplan reglera byggnaders placering med hänsyn till mikroklimat (sol/skugga, vind/lä).	Kommunservice planering och utveckling	Vid relevans
2.2 Vid ny-/till- och ombyggnation ska möjligheten till installation av solenergi utredas och övervägas	Kommunservice projekt	Löpande
2.3 Upplåtelse av mark och takytor för energiproduktion. Inventera vilka befintliga kommunägda byggnader och markytor där det skulle kunna vara möjligt med energiproduktion. Utred möjligheter och villkor samt synliggör platser som kan vara aktuella för externa aktörer	Kommunservice fastighet, Kommunservice Planering och utveckling och Mittskåne VA	2025 och kontinuerligt
2.4 Utreda möjligheten att få till stånd biogasproduktion vid Lyby avloppsreningsverk	Mittskåne VA	2030
2.5 Undersök möjligheten att skapa ett ”lokalt energinät” med möjlighet till närvärme i ett område som ligger utanför fjärrvärmenätet. Medverkande Kraftringen	Kommunservice Planering och utveckling	2028
2.6 Utred möjligheten att nyansluta ett nytt bostadsområde till befintligt fjärrvärmenät samt att tillvarata returvärme eller restvärme i annan verksamhet, exempelvis gator. Medverkande Solör och Kommunservice fastighet	Kommunservice projekt	2025

Åtgärder inom arbetsområdet smart och pålitlig energidistribution

Åtgärd		Ansvarig verksamhet	Tidplan
3.1	Undersök möjligheten att få till en tankstation för vätgas i kommunen	Kommunservice planering och utveckling	2027
3.2	Kontinuerlig uppdatering av mark för upplåtelse för publik laddning på kommunens hemsida. Medverkande Kommunservice Planering och utveckling, MEX	Kommunservice projekt	Löpande
3.3	Uppdatera rutiner att elnätsägare bör informeras vid uppstart av detaljplaner	Kommunservice planering och utveckling detaljplanering	2025